

Нефтеюганское районное муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Лемпинская средняя общеобразовательная школа»

**Система контроля выполнения плана работы Штаба воспитательной работы**

Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в Положения о штабе воспитательной работы НРМОБУ «Лемпинская СОШ».

Заместитель директора осуществляет:

- планирование, организацию воспитательной работы, в том числе профилактической;
- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;
- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, внутренних дел и т.д.);
- организацию деятельности службы школьной медиации в школе.

| № | Вид контроля                                                                              | Срок                 | Ответственные                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Планирование ШВР                                                                          | Сентябрь             | Заместитель директора, советник директора по воспитанию |
| 2 | Реализация выполнения плана работы ШВР                                                    | По графику заседания | Заместитель директора                                   |
| 3 | Анализ и оценка результативности                                                          | 1 раз в полугодие    | Заместитель директора                                   |
| 4 | Контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей             | В течение года       | Заместитель директора, социальный педагог.              |
| 5 | Контроль за организацией взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики | В течение года       | Заместитель директора, социальный педагог.              |
| 6 | Контроль за организацией деятельности службы школьной медиации.                           | В течение года       | Заместитель директора                                   |

Система контроля осуществляется на следующих принципах:

- системность,
- демократичность,
- толерантность,
- оптимальность,

- объективность,
- созидательность.

При реализации системы контроля избраны такие формы, приёмы, методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

- наблюдение,
- опрос,
- собеседования,
- интерес детей к проводимым мероприятиям,
- подготовка и заслушивание отчётов (сообщений), творческих самоотчётов на заседаниях органов школьного самоуправления,
- посещение мероприятий,
- отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.

Используется три типа самоконтроля:

Административный – осуществляет директор, заместитель директора.

Общественно-педагогический – осуществляет педагогический коллектив, обучающиеся.

Самоконтроль – является составной частью всех видов воспитательной работы и осуществляется на всех этапах её выполнения.