


 Утверждаю:  
 Директор НРМОБУ  
 «Липинская СОШ»  
 А.В. Сочинская  
 Приказ №199-0 от 15.09.2023

**План организации физкультурно-оздоровительной  
 работы школьного спортивного клуба  
 «Спорт-нун вота» на 2021-2022 учебный год**

| №  | Мероприятия  | Дата            | Ответственные                  |
|----|--|-----------------|--------------------------------|
| 1. | <b>Организационная работа</b><br>Выбрать и утвердить совет ШСК на 2023-2024 учебный год.   | Ноябрь          | Руководитель ШСК               |
|    | Составить и утвердить план работы ШСК на новый учебный год.  | Ноябрь          | Руководитель ШСК<br>совет ШСК. |
|    | Организовать спортивные секции и кружки.   | Ноябрь          | Руководители кружков и секций. |
|    | Разработать и утвердить календарный план спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий на новый учебный год.                       | Ноябрь          | Совет ШСК                      |
|    | Подготовить положение о проведении Спартакиады на учебный год.   | Ноябрь          | Руководитель ШСК<br>совет ШСК. |
|    | Оформить спортивный стейд  | Ноябрь          | Руководитель ШСК<br>совет ШСК. |
|    | Организовать подготовку учащихся к выполнению ВФСК «ГТО».  | В течение года  | Совет ШСК                      |
| 2. | <b>Спортивная работа в классах, спортивных секциях и кружках.</b><br>Проводить беседы о подготовке к выполнению ВФСК «ГТО» и его значении. | Ноябрь, январь. | Совет ШСК                      |

|    |  |  |                                  |
|----|--|--|----------------------------------|
|    | Назначить физорга в каждом классе для организации подвижных игр на переменах и подготовке команд к школьным спортивно массовым мероприятиям.   | Ноябрь   | Совет ШСК классные руководители. |
|    | Организовать классные часы о ЗОЖ и значении занятий физическими упражнениями   | Ноябрь   | Совет ШСК. физорги               |
| 3. | <b>Внеурочная деятельность</b><br>Проводить спортивно-массовые мероприятия в течение учебного года. Участие в районных соревнованиях.  | Согласно годового плана внеклассных мероприятий<br>В течение учебного года | Руководитель ШСК.<br>Совет ШСК.  |
| 4. | <b>Информационно-пропагандистская и профилактическая работа.</b><br>Участие в всероссийских акциях и мероприятиях по ЗОЖ, организовывать и проводить акции, конкурсы, мероприятия по ЗОЖ и профилактике вредных привычек.<br><br>Пополнять и корректировать информационные стенды ШСК.<br>Информация на школьный сайт. | Ежемесячно<br><br>В течение года   | Руководитель ШСК.<br>Совет ШСК.  |
| 5. | <b>Подготовка физкультурно-спортивного актива.</b><br>Назначить инструкторов-общественников для привлечения учащихся к занятиям в кружках и секциях.   | Ноябрь   | Совет ШСК.                       |
| 6. | <b>Работа с родителями и педагогическим коллективом.</b><br>Приглашать родителей на все спортивные мероприятия.<br>Оказывать помощь классным руководителям в   | В течение года   | Руководитель ШСК.<br>Совет ШСК.  |

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
|    | <p>проведении спортивных мероприятиях.</p> <p>Привлекать учителей к участию в спортивных мероприятиях школы и района.</p> <p>Проводить соревнования среди учителей школы.</p>                   |                |  |
| 7. | <p><b>Финансово-хозяйственная деятельность.</b></p> <p>Приобретение наградной атрибутики.</p> <p>Подготовка спортивного зала, спортивного инвентаря.</p> <p>Подготовка спортивной площадки.</p> | В течение года | <p>Руководитель ШСК.</p> <p>Совет ШСК.</p> |